Název dotačního programu: Rekonstrukce, výstavba a rozvoj sportovních zařízení, areálů a související infrastruktury na území města Plzně pro rok 2027

Vyhlašovatel dotačního programu

Název vyhlašovatele	*statutární město Plzeň, zastoupené Odborem sportu Magistrátu města Plzně*
Adresa vyhlašovatele	Nám. Republiky 1, Plzeň, PSČ 301 00
Adresa internetových stránek vyhlašovatele	www.plzen.eu https://dotace.plzen.eu
Statutární orgán vyhlašovatele	
Jméno a příjmení	Mgr. Roman Zarzycký
Funkce	primátor
Kontaktní osoba zodpovědná za dotační program	
Jméno a příjmení	Mgr. Linda Štochlová
Funkce	vedoucí Odboru sportu MMP
Adresa pracoviště	Kopeckého sady 11, Plzeň, PSČ 301 00
Telefon	378 033 500
E-mail	stochlova@plzen.eu
Schváleno usnesením RMP	ze dne: 27. 8. 2026 č. 715

I. Cíl a smysl dotačního programu

Cílem programu je poskytnutí dotací na projekty rekonstrukce, výstavby či rozvoje včetně projektů na snížení energetické náročnosti (např. rozšíření a výstavba sportovišť, FVE, tepelná čerpadla atd.) sportovních zařízení, areálů a související infrastruktury nacházející se na území města Plzně. Smyslem programu je podpora především neziskových subjektů (spolků), které mají omezenou možnost získání finančních prostředků z vlastních zdrojů a činnosti a jež svými aktivitami zajišťují aktivní využití volného času občanů, především dětí a mládeže.

II. Žadatelé

Okruh způsobilých žadatelů

1. Žadatelem může být pouze právnická osoba neziskového charakteru, zejména spolek, obecně prospěšná společnost nebo zapsaný ústav, jejímž hlavním nebo převažujícím účelem není dosahování zisku a jejíž hlavní nebo převažující činností je sportovní činnost.
2. Žadatel musí nejméně po dobu 2 let bezprostředně před podáním žádosti prokazatelně vykonávat sportovní činnost na území města Plzně.
3. Žadatel musí být vlastníkem sportovního zařízení, jehož se projekt týká, nebo musí mít toto zařízení v nájmu či výpůjčce nejméně do 1. 12. 2031. Nájemní nebo výpůjční vztah musí umožňovat realizaci projektu a žadatel musí doložit písemný souhlas vlastníka s provedením prací.
4. Podporu nelze poskytnout na budovy nebo jiné nemovité věci, které má žadatel v nájmu nebo výpůjčce od statutárního města Plzně.
5. Žadatel musí být ke dni podání žádosti veden v rejstříku sportovních organizací, sportovců, trenérů a sportovních zařízení vedeném Národní sportovní agenturou,

v rozsahu odpovídajícím jeho činnosti.

6. Jeden žadatel může podat nejvýše 2 žádosti; každá žádost musí směřovat k jinému samostatně vymezenému projektu. Součet požadovaných a případně poskytnutých dotací jednomu žadateli nesmí překročit 1 000 000 Kč.
7. Žadatel odpovídá za úplnost, správnost a pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách.

Nezpůsobilí žadatelé

Žadatelem nemůže být subjekt, který:

a) je politickou stranou nebo politickým hnutím;
b) je v úpadku, v likvidaci nebo vůči němu probíhá insolvenční řízení, s výjimkou reorganizace schválené soudem;
c) má vůči statutárnímu městu Plzni, jeho organizačním složkám, příspěvkovým organizacím nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu závazek po lhůtě splatnosti;
d) vede se statutárním městem Plzní nebo jeho příspěvkovou organizací soudní spor, s výjimkou řízení o přezkumu správního rozhodnutí vydaného v přenesené působnosti;
e) je příjemcem, vůči němuž probíhá řízení o vrácení dotace poskytnuté ze státního rozpočtu nebo z rozpočtu územního samosprávného celku;
f) je vlastníkem zařízení zatíženého zástavním právem třetí osoby, nebo je nájemcem či vypůjčitelem zařízení zatíženého zástavním právem třetí osoby, pokud spolu se žádostí nedoloží písemný souhlas zástavního věřitele s realizací projektu a s podmínkami dotace;
g) je nájemce v objektu ve vlastnictví statutárního města Plzně.

III. Rozsah a finanční podmínky podpory

1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na tento program činí 10 000 000 Kč.
2. Maximální výše dotace činí 1 000 000 Kč na jednoho žadatele; tento limit platí pro součet všech dotací poskytnutých žadateli v rámci tohoto programu.
3. Dotace může pokrýt nejvýše 80 % celkových způsobilých výdajů projektu. Žadatel zajistí finanční spoluúčast nejméně ve výši 20 % celkových způsobilých výdajů projektu.
4. Je-li žadatel oprávněn uplatnit odpočet DPH nebo vrácení DPH, DPH není způsobilým výdajem ani součástí spoluúčasti. Není-li žadatel k takovému odpočtu nebo vrácení oprávněn, může být DPH způsobilým výdajem.
5. Způsobilými výdaji jsou účelně, hospodárně a prokazatelně vynaložené výdaje přímo související s realizací schváleného projektu, zejména výdaje na stavební práce, dodávky, montáž, technický dozor, projektovou dokumentaci a inženýrskou činnost, jsou-li nezbytné pro realizaci projektu.
6. Způsobilé jsou pouze výdaje vzniklé a uhrazené v období od 1. 1. 2027 do 30. 11. 2027. Projekt musí být v tomto období zahájen a dokončen.
7. Poskytnutí dotace je podmíněno souladem s pravidly veřejné podpory. Žadatel poskytne poskytovateli veškeré údaje nezbytné pro posouzení tohoto souladu.

IV. Žádost o dotaci a její náležitosti:

1. Žádost se podává výhradně elektronicky, prostřednictvím dotačního portálu statutárního města Plzně - https://dotace.plzen.eu.
2. Žadatel v rámci podání žádosti vyplňuje příslušný formulář v závislosti na tom, zda žádá o investiční, či neinvestiční dotaci.
3. Žádost musí být podána oprávněnou osobou jednající za žadatele a musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
   a) název, sídlo a identifikační číslo žadatele,
   b) požadovanou částku,
   c) přesné vymezení účelu a popis projektu, na který chce žadatel podporu použít,
   d) dobu realizace projektu,
   e) odůvodnění žádosti,
   f) položkový rozpočet projektu včetně vyčíslení způsobilých výdajů požadované dotace a zdrojů spoluúčasti,
   g) identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením jejich oprávnění jednat,
   h) údaje o skutečném majiteli v rozsahu požadovaném právními předpisy,
   i) identifikaci právnických osob,
   j) povinné přílohy.

3. Povinnými přílohami žádosti jsou:
   - slovní zhodnocení současného fyzického stavu sportoviště a aktuální fotodokumentace,
   - doklad o technické připravenosti projektu, zejména studie, projektová dokumentace, cenová nabídka,
   - alespoň jedna cenová nabídka ke každé podstatné části plnění; při předložení více nabídek žadatel uvede důvod výběru předpokládaného dodavatele,
   - úplný výpis z evidence skutečných majitelů obsahující platné údaje i údaje vymazané bez náhrady nebo nahrazené novými údaji; výpis nesmí být ke dni podání žádosti starší než 180 dnů, je-li žadatel evidující osobou,
   - potvrzení peněžního ústavu o vedení účtu žadatele,
   - doklad o vlastnickém právu k nemovité věci nebo nájemní či výpůjční smlouva, včetně písemného souhlasu vlastníka s realizací projektu,
   - doklad prokazující oprávnění osob jednajících za žadatele, není-li patrné z veřejného rejstříku,
   - pravomocné povolení záměru, povolení stavby, ohlášení nebo jiný doklad podle stavebních předpisů, je-li pro projekt vyžadován,
   - projektová dokumentace, je-li pro projekt vyžadována,
   - zákres projektu v katastrální mapě (pokud není součástí projektové dokumentace).

4. Administrátor provede předběžnou kontrolu úplnosti žádostí podaných nejpozději do 11. 12. 2026 do 12:00. Zjistí-li odstranitelnou vadu nebo neúplnost, vrátí žádost žadateli prostřednictvím dotačního portálu k opravě nebo doplnění.
5. Žádosti podané po 11. 12. 2026 do 12:00 může administrátor zkontrolovat, avšak bez záruky, že žadateli bude umožněno nedostatky odstranit před uplynutím lhůty pro podání žádostí.
6. Žadatel odpovídá za to, že jeho žádost je úplná a správná nejpozději při skončení lhůty pro podání žádostí. Žádost, jejíž vady či neúplnosti nebudou ve lhůtě pro podání žádostí odstraněny, nebude žádost doporučena k podpoře. Nebude-li žádost podpořena, bude

žadatel prostřednictvím dotačního portálu vyrozuměn také o důvodu nevyhovění žádosti.

V. Kritéria hodnocení žádostí

1. Formální posouzení

Administrátor posoudí včasnost žádosti, splnění podmínek způsobilosti žadatele, úplnost žádosti a povinných příloh a soulad projektu s účelem programu. Žádost, která nesplní tyto podmínky ani po postupu podle části IV. bodu 4., 5. a 6. bude doporučena k nepodpoření.

2. Věcné bodové hodnocení

Hodnotící komise hodnotí pouze formálně způsobilé žádosti. Maximální počet bodů je 60.

Kritérium	Bodové vymezení
1. Charakter a přínos projektu pro sportovní infrastrukturu	10 bodů – výstavba nebo rozšíření sportoviště s prokazatelným významným dopadem na dostupnost sportu; 8 bodů – rekonstrukce podstatně zlepšující užitné vlastnosti nebo bezpečnost sportoviště; 6 bodů – energeticky úsporné opatření s prokazatelným dopadem; 4 body – ostatní rozvojové opatření přímo související se sportovištěm; 0 bodů – přínos není dostatečně prokázán.
2. Právní vztah ke sportovišti	10 bodů – žadatel je vlastníkem; 7 bodů – žadatel má nájem nebo výpůjčku alespoň do 1. 12. 2036; 4 body – žadatel má nájem nebo výpůjčku alespoň do 1. 12. 2031; 0 bodů – nespecifikováno.
3. Technická připravenost	10 bodů – projektová dokumentace, potřebné pravomocné povolení a cenová nabídka; 7 bodů – projektová dokumentace a cenová nabídka, přičemž povolovací proces probíhá nebo není vyžadován; 4 body – studie nebo návrh řešení a cenová nabídka; 0 bodů – popis nebo rozpočet.
4. Doba sportovní činnosti na území města	10 bodů – více než 20 let; 8 bodů – 11 až 20 let; 6 bodů – 6 až 10 let; 3 body – 2 až 5 let; 0 bodů – do 2 let.
5. Členská základna	Pro účely hodnocení se započte každý člen do 23 let věku koeficientem 2 a každý člen starší 23 let koeficientem 1; rozhodný je stav ke dni podání žádosti. 10 bodů – více než 500 bodově přepočtených členů; 7 bodů – 201 až 500; 4 body – 51 až 200; 1 bod – do 50.
6. Další zdroje financování projektu	10 bodů – nejméně 50 % způsobilých výdajů je doloženo jako schválené financování z jiných zdrojů nebo jako vlastní neveřejné zdroje; 7 bodů – nejméně 30 %; 4 body – nejméně povinná spoluúčast 20 % je doložena; 2 body – doložena pouze povinná spoluúčast.

3. Postup projednání a rozhodnutí

a) Hodnotící komise je jmenována Radou města Plzně, jejíž členové nejsou ve střetu zájmů;
b) Hodnotící komise na základě předložených podkladů vypracuje návrh výše dotací, které budou předloženy Komisi pro sport a mládež Rady města Plzně a následně Radě města Plzně.

c) O poskytnutí dotace jednotlivým žadatelům rozhodne Zastupitelstvo města Plzně na základě doporučení Rady města Plzně. Podmínkou pro rozhodování Rady města Plzně o přidělení dotace je, že celkový objem finančních prostředků poskytnutých jednomu subjektu v součtu za 2 po sobě jdoucí roky nepřesáhne částku 250 000 Kč.
d) Všichni žadatelé budou o výsledku rozhodnutí vyrozuměni prostřednictvím elektronického dotačního portálu.

VI. Právní a organizační podmínky dotace

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Dotace bude poskytnuta na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Smlouva upraví zejména výši dotace, účel, dobu realizace, způsobilé výdaje, podmínky čerpání, vyúčtování, vrácení nevyužitých prostředků, kontrolu a důsledky porušení podmínek.
3. Nebude-li smlouva uzavřena do 60 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejímu podpisu prostřednictvím elektronického dotačního portálu, nebo odmítne-li příjemce smlouvu uzavřít, ztrácí žadatel nárok na poskytnutí dotace.
4. Příjemce se ve smlouvě zaváže, že sportoviště bude nejméně po dobu 5 let od dokončení projektu užíváno alespoň k účelu, k němuž bylo užíváno při podání žádosti, není-li poskytovatelem předem písemně schválena změna. Porušení této podmínky může být důvodem pro vrácení dotace nebo její části podle smlouvy a právních předpisů.
5. Dotace je přísně účelová a může být použita pouze na schválený projekt a způsobilé výdaje.
6. Poskytovatel je oprávněn vykonávat u žadatele a příjemce veřejnosprávní kontrolu hospodaření s poskytnutými peněžními prostředky.
7. Příjemce je povinen postupovat podle právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek, jsou-li pro něj použitelné, a podle aktuálně účinných závazných pokynů a zásad statutárního města Plzně pro příjemce dotací a pro zadávání veřejných zakázek; jejich úplné znění bude k dispozici v elektronickém dotačním portálu.
8. Jestliže příjemce použije dotaci na financování veřejné zakázky a je podle právních předpisů nebo zásad města povinen jmenovat hodnotící komisi, je poskytovatel oprávněn jmenovat jednoho člena této komise. Příjemce poskytovatele před jmenováním komise prokazatelně vyzve, aby nejméně 5 pracovních dnů předem oznámil jméno svého člena, případně sdělil, že toto právo nevyužije.
9. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli prostřednictvím elektronického dotačního portálu každou změnu údajů uvedených v žádosti nebo skutečností majících vliv na poskytnutí či použití dotace, a to do 15 dnů ode dne, kdy změna nastala. Jde zejména o změnu účtu, sídla, statutárního orgánu, přeměnu, zrušení, vstup do likvidace, insolvenci, změnu vlastnických či užívacích práv ke sportovišti nebo podstatnou změnu projektu.
10. Užití prostředků z rozpočtu města Plzně podléhá režimu Zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a Zásad poskytování dotací z rozpočtu města Plzně (QS 61-27) jejichž přílohou č. 2 jsou Závazné pokyny podmínky pro žadatele o dotace z rozpočtu města Plzně, a dále režimu Zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění a také Zásadám pro zadávání veřejných zakázek (QS 74-01), schválených Zastupitelstvem města Plzně, které jsou k dispozici na (https://dotace.plzen.eu/doc/smp-dotace-zavazne-pokyny-a-podminky-pro-zadatele-2024-06-27.pdf).

VII. Časový harmonogram projednávání žádostí o dotace

Úkon	Termín
Zveřejnění programu na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a v elektronickém dotačním portálu	nejpozději 2. 9. 2026; program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 dnů
Podávání žádostí	od 1. 12. 2026 do 16. 12. 2026 do 12:00
Posouzení žádostí hodnotící komisí	do 28. 2. 2027
Projednání návrhu hodnotící komise v Komisi pro sport a mládež Rady města Plzně	do 31. 3. 2027
Rozhodnutí o žádostech	nejpozději do 30. 4. 2027
Uzavření veřejnoprávních smluv	do 60 kalendářních dnů od doručení výzvy k podpisu smlouvy
Vyplacení dotace	do 30 dnů ode dne účinnosti smlouvy
Realizace projektu a vznik způsobilých výdajů	od 1. 1. 2027 do 30. 11. 2027
Předložení závěrečného vyúčtování	do 30. 11. 2027

V Plzni dne 29. července 2026

……..
Mgr. Linda Štochlová
vedoucí Odboru sportu MMP